

100

**Министерство здравоохранения Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»  
(ГБПОУ РО «ТМК»)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 2 от «10» 11 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «ТМК»  
А.В. Вязьмитина  
«11» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»  
Чернышова И.А. Чернышова  
«10» 11 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

«11» ноября 2020 г.

**о смешанном обучении в ГБПОУ РО «ТМК»  
(с применением электронной информационно -  
образовательной среды)**

. 1

г. Таганрог, 2020 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Порядок организации образовательного процесса при использовании технологии смешанного обучения	5
3. Порядок формирования и применения электронной информационно-образовательной среды	7
4. Материально-техническая база применения ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения	8
5. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся	10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет требования к порядку применения педагогическими работниками колледжа технологии смешанного обучения при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) или их части в соответствии с установленной формой обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минпросвещения №441 от 28.08.2020 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования №464 от 14.06.2013 года»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ГБПОУ РО «ТМК» и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

– **смешанное обучение** – образовательная технология, основанная на сочетании традиционных форм взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии педагогического работника и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде, а также при организации самостоятельной работы обучающихся, используемых при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, и обеспечивающая выполнение всех требований образовательной программы.

– **дистанционные образовательные технологии** (далее – ДОТ)– образовательные технологии, реализуемые в основном с применением

информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

– **электронное обучение** (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

– **электронная информационно-образовательная среда** – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Образовательная организация настоящим Положением доводит до участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся обеспечение защиты персональных данных участников образовательного процесса, а также сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в установленном в образовательной организации порядке.

1.7. Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ, определяется зам.директора по учебной работе при составлении учебного плана.

1.8. Объем занятий, проводимых с применением ЭО и ДОТ, определяется педагогическим работником по согласованию с зам.директора по учебной работе при составлении рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, практик.

1.9. Педагогические работники образовательной организации вправе применять технологию смешанного обучения при реализации дисциплин, профессиональных модулей, практик, составляющих образовательные программы, и проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, практик с учетом обеспечения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

1.10. Образовательная организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников колледжа. Для педагогических работников организуется прохождение соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки), а также методическое сопровождение по использованию педагогическими работниками смешанного обучения (обеспечение информацией, посещение специализированных семинаров, научно-практических конференций, выставок и другое).

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса в учебных журналах и внутренний документооборот в установленном в колледже порядке.

1.12. Планирование рабочего времени педагогических работников, использующих смешанное обучение при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в установленном в колледже порядке.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. При принятии педагогическим работником решения об использовании смешанного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется:

1) корректировка рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, практик и ее утверждение в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;

2) согласование с учебной частью колледжа расписания проведения учебных занятий и (или) промежуточной аттестации обучающихся на ближайший период обучения, выделяемый в рамках курсов или семестров;

3) предоставление обучающимся перед началом занятий и (или) практик информации об особенностях организации образовательного процесса, о материально-технических условиях применения ЭО и ДОТ, о порядке применения электронной информационно-образовательной среды колледжа, а

также ознакомление обучающихся с порядком оказания им учебно-методической помощи.

2.2. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.3. Основными видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения, являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах;
- практические, семинарские, уроки и лабораторные занятия, реализуемые во всех технологических средах (видеоконференции, собеседования в режиме чат, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий);
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах (электронная почта, чат-конференции, форумы, видеоконференции);
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение индивидуальных проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе;
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционного обучения;
- учебная и (или) производственная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий.

2.4. При обучении с использованием дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии:

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- электронные учебники;
- семинары, проводимые через компьютерные сети;
- кейсы;
- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;
- трансляция учебных программ посредством телевидения;
- голосовая почта;
- двусторонние видео-конференции;
- односторонние видеотрансляции с обратной связью, реализуемой посредством электронной почты, чатов, телефонной связи.

2.5. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся в электронной информационно-образовательной среде должно быть организовано на регулярной основе. Срок ответа педагогического работника на сообщение обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с момента поступления вопроса.

2.6. Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с

момента, установленного для предоставления обучающимся учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы.

2.7. В случае возникновения технических сбоев в электронной информационно-образовательной среде колледжа, препятствующих своевременному освоению обучающимися учебной дисциплины, профессионального модуля, практик, педагогический работник должен внести корректировки в график выполнения учебных работ в пределах семестра.

2.8. Обучающийся обязан соблюдать установленный график и формат выполнения учебных работ по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практикам, реализуемых с использованием технологии смешанного обучения.

2.9. Ответственность за обеспечение выполнения обучающимися графика освоения учебной дисциплины, профессионального модуля, практик, возлагается на педагогического работника.

### 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

3.1. Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;

- обеспечения доступа обучающихся и педагогических работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;

- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося в случаях: низкой адаптации, психологической неустойчивости, уточнения диагноза при нарушении здоровья и др. Перевод на дистанционное обучение осуществляется по личному заявлению обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетних обучающихся) или по решению педагогического совета колледжа.

3.2. Элементами электронной информационно-образовательной среды являются доступные сайты в зависимости от изучаемой учебной дисциплины, профессионального модуля, практик по выбору педагогического работника.

3.3. Техническое обеспечение электронной информационно-образовательной среды включает в себя: Skype, WhatsApp, Zoom, Вк, e-mail и другие.

3.4. Технологии должны обеспечивать идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга.

3.5. Методическое наполнение по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практикам, размещенных на официальном сайте колледжа, включает в себя:

- рабочий учебный план;

- календарный график учебного процесса;

- рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, практикам;
- КОС для проведения промежуточной аттестации.
- учебник, практикум, задачник и (или) методическое пособие по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практикам;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины, МДК и организации самоконтроля, текущего контроля;
- комплект дополнительных документов (справочные издания и словари; периодические, отраслевые издания; научная литература, ссылки на базы данных, сайты, справочные системы; электронные словари и сетевые ресурсы).

#### 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРИМЕНЕНИЯ ЭО И ДОТ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Эффективное применение ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к сети Интернет:

- с использованием установленных программно-технических средств для обучающихся и педагогических работников на скорости не ниже 512 Кбит/с;
- в труднодоступных районах, подключаемых к сети Интернет с использованием спутниковых каналов связи, скорость прямого канала должна быть не ниже 512 Кбит/с, обратного – не ниже 128 Кбит/с;
- должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 8 Мбит/с и возможностью установления не менее 16 одновременных сессий по 512 Кбит/с.

4.2. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

4.3. Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимся образовательных программ.

4.4. Для использования в смешанном обучении ДОТ необходимо:

- предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий;
- оборудовать рабочее место педагогического работника и обучающегося персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и/или наушниками);
- оснастить рабочее место педагогического работника интерактивной доской с проектором (при необходимости);



– предоставить возможность использования принтера, сканера (или многофункциональное устройство).

В состав программно-аппаратных комплексов должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы).

4.5. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения. С помощью системы дистанционного обучения:

– педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;

– обучающиеся выполняют задания, предусмотренные рабочими программами учебной дисциплины, профессионального модуля, практик при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

4.6. Используемая в смешанном обучении система ЭО должна удовлетворять следующим требованиям:

– должна быть обеспечена возможность гибкого распределения прав пользователей по ролям (администратор, разработчик, педагогический работник и т.д.);

– должна быть обеспечена возможность загрузки контента;

– должна быть обеспечена возможность включения и использования большого набора различных элементов: ресурсов, форумов, тестов, заданий, глоссариев, опросов, анкет, чатов, лекций, семинаров, баз данных, построения схем и др.;

– должны быть предоставлены различные способы оценки работы обучающихся с использованием рейтинговой системы для проведения текущего контроля успеваемости, КОС (пакет экзаменатора) для проведения промежуточной аттестации обучающихся;

– должна быть интегрирована электронная почта, позволяющая отправлять копии сообщений в форумах, а также отзывы и комментарии педагогических работников и другую учебную информацию.

4.7. Педагогическим работникам рекомендуется осуществлять организацию учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров), при поддержке специалистов лаборатории ТСО колледжа. Указанное включает:

– информирование обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи;

– предварительную проверку связи с обучающимися;

– создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи;

- предоставление преподавателям и обучающимся гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара;
- предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю;
- контроль состояния вебинара в процессе его проведения;
- запись вебинара;
- предоставление обучающимся доступа к записи вебинара.

4.8. Помощь в организации материально-технической базы для применения ЭО и ДОТ при использовании педагогическими работниками технологии смешанного обучения осуществляет лаборатория ТСО колледжа.

## 5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

5.2. Работа по оказанию методической помощи обучающимся планируется и учитывается педагогическими работниками колледжа.

5.3. При использовании технологии смешанного обучения для проведения учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающимся оказывается учебно-методическая помощь. Колледж использует следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

1) в виде контактной работы преподавателя с обучающимися (в том числе аудиторной и внеаудиторной):

- групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе перед аттестационными испытаниями промежуточной аттестации обучающихся, по курсовым работам;

- в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме он-лайн и (или) оф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; он-лайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий (программа Skype); консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар, форум) и др.

2) создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем), входящим в электронную информационно-образовательную среду колледжа.

5.4. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают преподаватели колледжа, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

5.5. Консультирование обучающихся педагогическими работниками осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках

индивидуальной почасовой нагрузки педагогических работников. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку педагогических работников, осуществляется индивидуально.

5.6. Для получения учебно-методической помощи, в том числе индивидуальных консультаций по освоению учебной дисциплины, профессионального модуля, практик, по вопросам организации образовательного процесса, оплаты обучения и т.п. обучающиеся обращаются в учебную часть колледжа.

5.7. Используемые способы обращения к руководству колледжа, педагогическим работникам, сотрудникам учебной части, в библиотеку, приемную комиссию: лично; по телефону, по Skype; по электронной почте.

5.8. Колледж обеспечивает доступ обучающихся к:

- информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;

- электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям), практикам посредством свободного индивидуального доступа обучающихся к материалам официального сайта образовательной организации.

5.9. На сайте колледжа размещаются:

- договор об оказании платных образовательных услуг;
- инструкция по работе с Zoom для преподавателей;
- методическое наполнение по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практикам;

- извещения различного характера и др.

5.10. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий являются председатели цикловых комиссий, методист, преподаватели.